



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПРИКАЗ

«14» февраля 2017г.

№ 020-37-п

г. Абакан

Об утверждении размера платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), а также содержащихся в них сведений, порядка ее взимания и возврата

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (с последующими изменениями), Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Хакасия, утвержденным постановлением Правительства Республики Хакасия от 30.12.2013 № 734 (с последующими изменениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

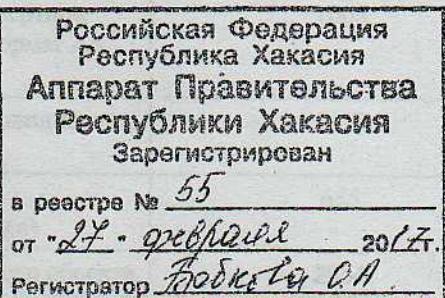
1. Утвердить размер платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), а также содержащихся в них сведений, порядок ее взимания и возврата.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Хакасия от 14.12.2016 № 020-170-п «Об утверждении размера платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической

инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), а также содержащихся в них сведений, порядок ее взимания и возврата».

Министр имущественных
и земельных отношений
Республики Хакасия

Е.Б. Соломонова



Утвержден
приказом Министерства имущественных и земельных отношений Республики Хакасия от 14.02.2017 № 020-37-п

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОПИЙ ТЕХНИЧЕСКИХ ПАСПАРТОВ, ОЦЕНОЧНОЙ И ИНОЙ ХРАНИВШЕЙСЯ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ 2013 ГОДА В ОРГАНАХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ТЕХНИЧЕСКОМУ УЧЕТУ И (ИЛИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ УЧЕТНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УЧЕТА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ (РЕГИСТРАЦИОННЫХ КНИГ, РЕЕСТРОВ, КОПИЙ ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ И ТОМУ ПОДОБНОГО), А ТАКЖЕ СОДЕРЖАЩИХСЯ В НИХ СВЕДЕНИЙ, ПОРЯДОК ЕЕ ВЗИМАНИЯ И ВОЗВРАТА

1. Размер платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного)

№ п/п	Вид документа, копия которого предоставляется, либо содержащего сведения	Размер платы (рублей) с учетом НДС
1	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения(общей площадью до 100 кв.м.) формат А4- 1 лист	442
2	Технический паспорт объекта капитального строительства помещения(общей площадью от 100 до 500 кв.м.) формат А4- 1 лист	392
3	Технический паспорт объекта капитального строительства помещения(общей площадью 500 кв.м.) формат А4- 1 лист	369
4	Поэтажный/ ситуационный план, формат А4- 1 лист	1008
5	Поэтажный/ ситуационный план, иной формат - 1 лист	1153
6	Экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения	956
7	Учетно- техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой лил иной стоимости объекта капитального строительства, помещения, формат А4-1 лист	1008
8	Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная документация, содержащаяся в архиве, формат А4 либо иной формат- 1 лист	1008
9	Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела, формата А4-1 лист	1153
10	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещения (до 1 сентября 1998 года)	655
11	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости объекта	2054

	капитального строительства (на дату предоставления сведений)	
12	Справка об инвентаризационной стоимости помещения	1272
13	Справка содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимого имущества, зарегистрированного до 1 сентября 1998 года (один правообладатель)	1348
14	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учёта	1541

2. Порядок взимания и возврата платы за предоставление учетно-технической документации и сведений, содержащихся в них

2.1. Сведения, содержащиеся в учетно-технической документации, копии учетно-технической документации предоставляются заявителям за плату, если иное не предусмотрено действующим законодательством, в размере, установленном исполнительным органом государственной власти Республики Хакасия, осуществляющим функции по управлению и распоряжению объектами государственной собственности Республики Хакасия.

2.2. Уполномоченная организация предоставляет бесплатно сведения в форме документа на бумажном носителе:

органам государственной власти;

органам местного самоуправления;

судам;

правоохранительным органам;

судебным приставам-исполнителям, имеющим в производстве дела, связанные с объектами недвижимого имущества и (или) их правообладателями;

органам прокуратуры Российской Федерации в целях осуществления надзора за исполнением законодательства Российской Федерации;

органам Следственного комитета Российской Федерации;

арбитражным управляющим (по делам о банкротстве в отношении принадлежащих соответствующему должнику объектов недвижимого имущества);

бюджетному учреждению, наделенному полномочиями по определению кадастровой стоимости в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Размер платы за предоставление сведений, содержащихся в учетно-технической документации, копий учетно-технической документации, составляет 50 процентов от размера платы, установленного настоящим Порядком, при обращениях:

ветеранов, инвалидов Великой Отечественной Войны, ветеранов, инвалидов боевых действий;

лиц, имеющих удостоверение «Ветеран труда», после установления (назначения) им страховой пенсии по старости в соответствии с федеральным законодательством, а также лиц, имеющих удостоверение «Ветеран военной службы»;

лиц, которым присвоено звание «Ветеран труда Республики Хакасия», а также лиц, приравненные к ним, после установления (назначения) им страховой пенсии по старости в соответствии с федеральным законодательством.

2.3. Плата за предоставление сведений, содержащихся в учетно-технической документации, копий учетно-технической документации вносится в валюте Российской Федерации на счет, либо в кассу государственного унитарного предприятия Республики Хакасия «Управление технической инвентаризации» (далее - уполномоченная организация).

2.4. Возврат платежа осуществляется на основании заявления лица, подавшего заявление в уполномоченную организацию либо о предоставлении сведений, содержащихся в учетно-технической документации, копий учетно-технической документации или его правопреемника (далее - заявление о возврате платежа), либо на основании решения суда.

2.5. Платеж подлежит возврату заявителю только в случае внесения ее в размере, превышающем размер установленной платы. Возврату подлежит разница между внесенной и установленной платой.

2.6. Заявление о возврате платежа представляется в уполномоченную организацию в которую подавалось заявление о предоставлении сведений, содержащихся в учетно-технической документации, копий учетно-технической документации в виде бумажного документа или путем почтового отправления.

2.7. В заявлении о возврате платежа указываются:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

банковские реквизиты, необходимые для возврата платежа лицу, подавшему такое заявление (лицевой или банковский счет, наименование банка получателя, банковский идентификационный код, корреспондентский счет банка);

адрес электронной почты (при наличии).

2.8. В случае подачи заявления о возврате платежа правопреемником заявителя к такому заявлению прикладываются документы, подтверждающие переход прав требования к правопреемнику заявителя, в том числе заверенные в установленном порядке выписки из передаточных актов, разделительных балансов, единого государственного реестра юридических лиц.

2.9. При отсутствии в заявлении о возврате платежа сведений, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставлении документов, установленных пунктом 2.7 настоящего Порядка, такое заявление возвращается лицу, подавшему заявление о возврате платежа, с указанием причин, послужившими основанием для возврата.

2.10. Уполномоченная организация получившая заявление о возврате платежа, в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка документов принимает решение о возврате платежа и осуществляет возврат платежа, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о возврате платежа уведомляют лицо, подавшее заявление о возврате платежа.